

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SAN MINIATO E  
L'ISTITUZIONE COMUNALE BOTTEGA DI GEPETTO  
CENTRO INTERNAZIONALE DI RICERCA E  
DOCUMENTAZIONE SULL'INFANZIA GLORIA TOGNETTI  
PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI RICERCA,  
PROGETTAZIONE, FORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE  
RELATIVAMENTE AL SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI  
EDUCATIVI PER L'INFANZIA**

**PREMESSO:**

che il Comune di San Miniato (d'ora in poi denominato COMUNE):

- gestisce un complesso sistema di servizi educativi per la prima infanzia nonché altri servizi e interventi educativi rivolti all'infanzia e all'adolescenza;
- necessita, al fine di garantire la qualificazione, l'innovazione e lo sviluppo di tali servizi e interventi, di realizzare – a supporto del governo delle politiche – un'azione di studio e proposta capace di collegare il livello delle esperienze realizzate con la prospettiva del loro ulteriore sviluppo;
- necessita di sviluppare azioni di promozione nei confronti della professionalità degli operatori impegnati nei servizi, nonché di sviluppare una prospettiva di raccordo e coordinamento dei propri progetti e delle proprie esperienze con quanto in ambiti analoghi si realizza – tenendo conto dell'attuale quadro normativo regionale – nella zona educativa Valdarno Inferiore;

che la BOTTEGA DI GEPETTO Centro Internazionale di Ricerca e Documentazione sull'Infanzia Gloria Tognetti, Istituzione del Comune di San Miniato costituita con atto del Consiglio Comunale n. 98 del 9/11/1999 (d'ora in poi denominata BOTTEGA) comprende fra le proprie finalità quelle relative a:

- a la promozione e realizzazione di attività di ricerca e documentazione relative al Sistema dei Servizi Educativi per l'Infanzia del Comune di San Miniato anche mediante una azione di supporto ai progetti di sviluppo delle politiche dei servizi da parte dell'Amministrazione Comunale e una funzione di coordinamento delle strutture tecniche comunali interessate alla loro elaborazione e realizzazione;
- b la promozione di relazioni con altre realtà locali impegnate nello sviluppo e nella qualificazione di Servizi Educativi per l'Infanzia;
- c la partecipazione e il sostegno all'evoluzione delle Politiche per l'Infanzia e all'aggiornamento delle strategie educative elaborate all'interno dei Servizi Educativi per l'Infanzia;
- d costituire una risorsa istituzionale di riferimento per le politiche territoriali educative e sociali relativamente all'ambito dell'infanzia operante nel quadro degli indirizzi programmatici determinati dall'Amministrazione Comunale nonché da parte della Zona Educativa del Valdarno Inferiore;
- e operare - quale Agenzia accreditata della Regione Toscana per la formazione superiore e per la formazione continua

(decreto n.2426 del 28.04.03, pubblicato sul BURT n.26 del 18.06.03) nonché quale Organizzazione qualificata dalla Certificazione ISO 9001 / UNI EN ISO 9001: 2015 per la PROGETTAZIONE E EROGAZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE, CONSULENZA E ATTIVITA' DOCUMENTALE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI PER L'INFANZIA - nel quadro delle finalità di cui sopra.

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. \_\_ del \_\_/\_\_/2020, con cui la BOTTEGA dispone, mediante l'approvazione del presente testo di accordo, di svolgere, nel quadro di una programmazione concordata con il COMUNE, attività di ricerca, progettazione, formazione, coordinamento pedagogico e documentazione nel settore dei servizi educativi per l'infanzia e la famiglia;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_ del \_\_/\_\_/2020, con cui il COMUNE dispone, contestualmente all'approvazione del presente testo di accordo, di affidare alla BOTTEGA, nel quadro di una programmazione concordata con la medesima, attività ricerca, progettazione, formazione, coordinamento pedagogico e documentazione nel settore dei servizi educativi per l'infanzia e la famiglia;

### **TRA**

Carlo Russo, in qualità di Dirigente del COMUNE, con sede in San Miniato, in via Vittime del Duomo - 56028, codice fiscale 00198540502;

## **E**

Aldo Fortunati, in qualità di Presidente della BOTTEGA, con sede in San Miniato, in via Vittorio Veneto, 6 – 56028, codice fiscale 00198540502;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Articolo 1 - Oggetto**

Oggetto della presente convenzione fra COMUNE e BOTTEGA è la realizzazione da parte della BOTTEGA, nell'ambito di una programmazione concordata col COMUNE, di attività di formazione ricerca, progettazione, formazione, coordinamento pedagogico e documentazione nel settore dei servizi educativi per l'infanzia e la famiglia nelle forme ed alle condizioni di cui ai successivi articoli.

#### **Articolo 2 – Finalità e attività**

Costituiscono finalità del presente Accordo di collaborazione:

- la promozione e realizzazione di attività di ricerca e documentazione relative al Sistema dei Servizi Educativi per l'Infanzia del Comune di San Miniato anche attraverso azioni di supporto ai progetti di sviluppo delle politiche dei servizi da parte dell'Amministrazione Comunale;
- la promozione di relazioni con altre realtà locali impegnate nello sviluppo e nella qualificazione di Servizi Educativi per l'Infanzia;
- costituire una risorsa istituzionale di riferimento per le politiche territoriali educative e sociali relativamente

all'ambito dell'infanzia operante nel quadro degli indirizzi programmatici determinati dall'Amministrazione Comunale nonché da parte della Zona Educativa del Valdarno Inferiore;

- operare - quale Agenzia accreditata della Regione Toscana per la formazione superiore e per la formazione continua (decreto n.2426 del 28.04.03, pubblicato sul BURT n.26 del 18.06.03) nonché quale Organizzazione qualificata dalla Certificazione ISO 9001 / UNI EN ISO 9001: 2015 per la PROGETTAZIONE E EROGAZIONE DI SERVIZI DI FORMAZIONE, CONSULENZA E ATTIVITA' DOCUMENTALE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI PER L'INFANZIA - nel quadro delle finalità di cui sopra.

Le attività che il Centro promuove e realizza sono, pertanto, orientate a dare concretezza alle finalità sopra richiamate e sono, di seguito, sinteticamente descritte:

- elaborazione e produzione di materiali documentali inerenti le attività in corso di sviluppo all'interno dei Servizi Educativi per l'Infanzia in relazione ai diversi ambiti di articolazione del loro progetto, con particolare riferimento a pubblicazioni, materiali di tipo espositivo, video, ecc.;
- cura dell'immagine esterna del Sistema dei Servizi Educativi per l'Infanzia samminiatesi, anche attraverso l'elaborazione di materiale informativo e documentale;
- consulenza relativamente all'aggiornamento dell'organizzazione e alle nuove ipotesi di sviluppo del

Sistema dei Servizi Educativi per l'Infanzia con riferimento alla realtà sanminiatese;

- organizzazione e realizzazione di attività di studio, ricerca, formazione e aggiornamento rivolte agli operatori impegnati nei Servizi Educativi per l'Infanzia e, più in generale, agli operatori impegnati in servizi e interventi educativi e sociali, con riferimento alla realtà sanminiatese;
- coordinamento delle funzioni connesse ai procedimenti di autorizzazione al funzionamento e di accreditamento del sistema zonale dei servizi privati e gestione dell'albo zonale degli educatori domiciliari;
- organizzazione e realizzazione di seminari e convegni inerenti le proprie finalità ed in particolare finalizzate a diffondere una cultura aggiornata dei servizi per l'infanzia e le famiglie;
- organizzazione e realizzazione di attività di formazione e di formazione professionale inerenti le proprie finalità e/o comunque collegate alla propria funzione di istituzione e agenzia formativa presente nel territorio;
- svolgimento delle funzioni di coordinamento pedagogico per il sistema integrato dei servizi educativi per la prima infanzia del Comune di San Miniato, come previste dal Regolamento 41/R/2013 della Regione Toscana ed in particolare dagli artt. 6 e 7;
- sviluppo delle relazioni e della condivisione di programmi e iniziative con altre realtà nazionali e internazionali, nonché

con istituzioni universitarie e di ricerca, impegnate sul fronte della ricerca sull'infanzia e dello sviluppo dei servizi ad essa rivolti.

### **Articolo 3 – Piano Programma annuale delle attività**

Il Piano Programma è annualmente approvato congiuntamente al Bilancio previsionale economico annuale e triennale, da parte del Consiglio di Amministrazione e proposto in approvazione al Consiglio Comunale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento dell'Istituzione di cui in argomento e dall'art. 114, comma 8, del TUEL.

Nel Piano Programma sono indicate le scelte strategiche e gli obiettivi da perseguire da parte dell'Istituzione in base agli indirizzi forniti dallo stesso Consiglio comunale, esplicitando le linee di fondo del rapporto di servizio tra Ente Locale ed Istituzione comunale esistente per i diversi servizi da quest'ultima gestiti.

Altri piani di attività potranno essere attribuiti alla BOTTEGA nel quadro della programmazione e attuazione delle politiche territoriali. Il pagamento delle relative somme avverrà secondo le disposizioni del successivo articolo 8.

### **Articolo 4 – Piano finanziario.**

Congiuntamente alla predisposizione del piano programma annuale, la BOTTEGA inoltra al COMUNE la proposta di un contributo per lo svolgimento delle stesse.

### **Articolo 5 – Impegni della BOTTEGA**

La BOTTEGA si impegna a realizzare le attività previste dal piano programma annuale.

### **Articolo 6 – Impegni del COMUNE**

Il COMUNE si impegna a mettere a disposizione della BOTTEGA, al fine di sostenere, nel suo funzionamento ordinario, le attività ricomprese nel presente accordo convenzionale, risorse professionali che garantiscano, complessivamente per non meno di 30 ore settimanali, i raccordi opportuni sia con la struttura di direzione dei servizi che con gli stessi.

### **Articolo 7 – Acquisti e forniture di beni e servizi**

Il COMUNE si impegna, per mezzo del Settore Servizi alla Persona a bandire ed aggiudicare eventuali affidamenti che dovessero rendersi indispensabili nel corso della vigenza della presente convenzione, per importi complessivamente superiori ad € 40.000,00.

Resta, inoltre, salva la facoltà, al fine di contenere le spese amministrative, di avvalersi di affidamenti già posti in essere dal Comune, nei limiti consentiti dalle normative.

Il Direttore dell'Istituzione comunica tempestivamente i fabbisogni di cui sopra, al fine di consentire la dovuta programmazione delle forniture.

### **Articolo 8 – Pagamenti**

Il COMUNE si impegna al pagamento alla BOTTEGA di quanto dovuto in base al piano programma annuale di attività e al relativo piano finanziario alle seguenti scadenze:

- a.50% al mese di marzo;



b. 50% al mese di luglio.

Con riferimento a quanto già definito al precedente articolo 3, comma 2, il pagamento di compensi per Progetti o Piani di ambito sovracomunale o zonale avverrà a cura del Comune capofila, secondo le modalità derivanti dalla natura e dagli scopi del finanziamento riservato a tali azioni.

Ogni somma pagata alla BOTTEGA nel quadro del presente accordo deve intendersi estranea al campo di applicazione dell'IVA in quanto trattasi in ogni possibile caso di attività svolte in corrispondenza delle finalità statutarie della BOTTEGA stessa.

#### **Articolo 9 – Adempimenti sulla trasparenza ed anticorruzione**

L'Istituzione Bottega di Geppetto è tenuta ad adempiere agli obblighi previsti dalla Legge del 06.11.2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" attenendosi alla Regolamentazione approvata dal Comune di San Miniato, ed in particolare alla Delibera di Giunta Comunale n. 159 del 17.12.2013 con la quale è stato approvato ed adottato il Codice di comportamento dei dipendenti e alla Delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2014 - 2020 e il Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

### **Articolo 10 – Durata**

La presente convenzione ha durata di due anni a decorrere dalla data della sua sottoscrizione.

### **Articolo 11 - Registrazione**

Il presente atto sarà registrato solo in caso di uso a spese del richiedente ai sensi dell'art. 4 della Tariffa parte II di cui al D.P.R. 131/1986.

### **Articolo 12 – Norma finale**

Il Comune di San Miniato, in qualità di Titolare del trattamento dati, informa l'Istituzione che, ai sensi del combinato disposto di cui degli artt. 13 e 14 del G.D.P.R. 2016/679, tratterà i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione operano le norme del Codice Civile e delle leggi speciali in materia.

### **Articolo 13 – Norma transitoria**

Per l'anno 2020 le parti danno atto che il piano programma annuale di attività e il contributo richiesto corrispondono a quanto riportato a corrispondente titolo quale appendice del bilancio di previsione della BOTTEGA e del Comune di San Miniato.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Carlo Russo

Aldo Fortunati

COMUNE DI SAN MINIATO

BOTTEGA DI GEPPELTO