



Centro di Ricerca
e Documentazione sull'Infanzia

LA BOTTEGA DI GEPETTO

Istituzione del Comune di San Miniato

Iscritto

Nome _____ Cognome..... Sesso: M F
Nat_ il / / a Prov. :
Naz.
Cod. Fisc. o P. IVA
Residente in Via N.
Comune
Cap. Prov.
Tel. Cell. Fax..... E-mail
Documento N.
Rilasciato da il

Acquista

Il corso di Formazione Professionale per:

PROFESSIONALITÀ EDUCATIVA E SERVIZI PER L'INFANZIA

La durata del servizio è di N° 7 mesi.

Sede: Centro di Ricerca e Documentazione sull'Infanzia LA BOTTEGA DI GEPETTO

Il servizio è a disposizione del beneficiario dalla sottoscrizione del presente contratto.

Firma _____

Descrizione dei pagamenti

(Teoria + Tirocinio)

Costo complessivo (eventuali imposte incluse): € 800,00

Quota versata contestualmente alla sottoscrizione: € 50,00

Residuo da pagare: € 750,00

(Teoria)

Costo complessivo (eventuali imposte incluse): € 600,00

Quota versata contestualmente alla sottoscrizione: € 50,00

Residuo da pagare: € 550,00

Modalità di pagamento:

Pagamento in un'unica soluzione

Pagamento in 3 rate

Contraente

Esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali secondo Dgls n. 196 del 2003 da parte del Centro

Mi impegno altresì a comunicare al Centro l'aggiornamento dei miei dati personali che dovessero subire variazioni o rettifiche nel tempo.

Firma del cliente _____

Sottoscritto presso la sede _____ il _____

Firma _____

Confermando di ben conoscere ed approvare le condizioni sul retro descritte

Firma _____

Firma del Resp. Area Formazione _____



Centro di Ricerca
e Documentazione sull'Infanzia

LA BOTTEGA DI GEPPELTO

Istituzione del Comune di San Miniato

CONDIZIONI GENERALI

1) DEFINIZIONI

Nel presente contratto si definisce "Centro" il soggetto fornitore del servizio; "Iscritto" il soggetto obbligato nei confronti della società.

2) SERVIZIO

Il Centro fornisce il materiale didattico, ed eroga il servizio secondo le modalità descritte nel Catalogo dell'Offerta Formativa.

Il Centro non riconoscerà sconti, facilitazioni e promesse verbali, se non approvate espressamente e per iscritto e il costo del servizio è comunque da intendersi fisso.

3) FACOLTA' DI RECESSO

L'iscritto ha facoltà di recedere dal presente contratto entro il termine di dieci giorni dalla sottoscrizione dello stesso formalizzando tale recesso a mezzo di raccomandata A. R. da inviare presso la sede legale del Centro. In tal caso il centro avrà diritto di trattenere la sola quota d'iscrizione.

4) CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto a terzi.

5) PROPRIETA' DEL MATERIALE

Fino a saldo effettivo ed integrale dell'importo del corso, il materiale didattico e/o cartaceo consegnato rimarrà di proprietà della società a norma dell'art. 1523 Cod. Civ.

6) DURATA DEL CONTRATTO

Dalla data di sottoscrizione per i mesi concordati.

7) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi contestazione, comunque dipendente dal presente contratto, le parti convengono la competenza in via esclusiva del Foro di residenza del Centro nel rispetto di quanto disposto dall'art. 12 del D. Lgs. 50/92

QUESTIONARIO

Il presente questionario ha lo scopo di verificare l'effettiva comprensione delle norme che regolano il contratto, del quale è parte integrante. Da compilarsi di proprio pugno dal Cliente.

1) Quale servizio ha richiesto? _____

2) Qual è la Sede di svolgimento degli esami? _____

3) Quanto ha versato in contanti alla sottoscrizione del contratto? _____

4) Che tipo di pagamento ha scelto? _____

5) Quanto dovrà pagare complessivamente per il servizio richiesto? _____

6) Conferma di aver letto, compreso ed approvato tutte le clausole del contratto? _____

7) Sa che la mancata utilizzazione del servizio didattico e/o il ritiro del materiale non esimono dal pagamento? _____

8) Sa che l'attività ha termine trascorsi i mesi previsti dal presente contratto? _____

Data _____

Firma _____